

ЯСЙ «САМИРЕЛЬ»

452774, Ресей, Башкортостан Республикаһы,
Туймазы районы, Егетек ауылы,
Яр буйы урамы, 69
Телефон: (34782) 3-52-06
Факс: (34782) 3-52-12
ОКПО: 77844582 ОГРН: 1050203570493
ИНН: 0269022579 КПП: 026901001
Web: www.samirel.ru
E-mail: info@samirel.ru



ХАЛЯЛЬНЫЕ ПРОДУКТЫ

Самирель

ООО «САМИРЕЛЬ»

452774, Россия, Республика Башкортостан,
Туймазинский район, с.Зигитяк,
ул.Набережная, д.69
Телефон: (34782) 3-52-06
Факс: (34782) 3-52-12
ОКПО: 77844582 ОГРН: 1050203570493
ИНН: 0269022579 КПП: 026901001
Web: www.samirel.ru
E-mail: info@samirel.ru

Что необходимо сделать, чтобы заключить договор о сотрудничестве?

Согласно действующего законодательства, Юридическим лицам необходимо предоставить:

- 1) Копию устава;
- 2) Копию свидетельства о государственной регистрации контрагента, выданного налоговой инспекцией - для юридических лиц, зарегистрированных после «01» июля 2002 г.;
- 3) Копию свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (далее - «ЕГРЮЛ»), выданного налоговой инспекцией - для юридических лиц, зарегистрированных до «01» июля 2002 г.;
- 4) Оригинал выписки из ЕГРЮЛ, выданной налоговым органом не ранее 30 (Тридцати) календарных дней до даты предоставления выписки;
- 5) Копию свидетельства о постановке контрагента на налоговый учет и присвоении ему ИНН;
- 6) Копию протокола общего собрания участников (акционеров) контрагента или решения единственного участника (акционера) контрагента о назначении на должность директора контрагента;
- 7) Копию доверенности о наделении лица, которое будет подписывать Договор от имени контрагента, соответствующими полномочиями на подписание Договора;
- 8) При предоставлении контрагенту коммерческого кредита (отсрочка платежа):
 - письмо от контрагента (на фирменном бланке организации) с указанием наименования контрагента, ФИО директора, главного бухгалтера, ОГРН, ИНН,

места нахождения (юридического адреса), а также полных реквизитов всех расчетных счетов, открытых контрагентом в банках;

- копии документов, удостоверяющих наличие у контрагента объектов недвижимости на праве собственности - свидетельств о государственной регистрации права собственности контрагента на объекты недвижимости.

При подписании с контрагентом Договора поставки с условием отсрочки платежа сбор документов является обязательным.

При подписании с контрагентом Договора поставки на условиях 100-й % предоплаты обязательно должны быть собраны документы, указанные в подпунктах 3) и 6) или 7)

Копии всех документов должны быть подписаны директором контрагента, с расшифровкой его фамилии и должности, а также заверены оригиналом печати организации.

Для индивидуальных предпринимателей (далее ИП):

- 1) Копию паспорта ИП (разворот первого и второго листа - с фотографией, а также лист с указанием адреса его постоянной регистрации);
- 2) Копию свидетельства о государственной регистрации, выданного налоговой инспекцией - для ИП, зарегистрированных после «01» января 2004 г.;
- 3) Копию свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (далее - «ЕГРИП»), выданного налоговой инспекцией - для ИП, зарегистрированных до «01» января 2004 г.;
- 4) Оригинал выписки из ЕГРИП, выданной налоговым органом не ранее 30 (Тридцати) календарных дней до даты предоставления выписки;
- 5) Копию свидетельства о постановке ИП на налоговый учет и присвоении ему ИНН;
- 6) Копию доверенности о наделении лица, которое будет подписывать Договор от имени ИП, соответствующими полномочиями на подписание Договора. Доверенность обязательно должна быть выдана в нотариальной форме;
- 7) При отсутствии у ИП печати - письмо от ИП, подтверждающее ведение им деятельности без печати;
- 8) При предоставлении ИП коммерческого кредита (отсрочка платежа):

- письмо от ИП с указанием полных реквизитов всех расчетных счетов, открытых ИП в банках;
- копии документов, подтверждающих наличие у ИП объектов недвижимости на праве собственности - свидетельств о государственной регистрации права собственности контрагента на объекты недвижимости.

При подписании с ИП Договора поставки с условием отсрочки платежа сбор документов является обязательным.

При подписании с ИП Договора поставки на условиях 100-й % предоплаты обязательно должны быть собраны документы, указанные в подпунктах 1), 2), 3) и при подписании договора по доверенности - в подп. 6).

Копии всех документов должны быть подписаны лично ИП с расшифровкой его фамилии и заверены печатью ИП (при ее наличии).

Финансовый отдел/факс: +7 (34782) 3 52 12

Отпуск продукции самовывозом производится ежедневно, кроме воскресенья.

В понедельник и субботу — с 9:00 до 12:00, в остальные дни — с 9:00 до 15:00.

Услуги по доставке продукции осуществляются согласно согласованного в договоре графика.

Доставка осуществляется круглосуточно в выходные и праздничные дни.

Для крупных и оптовых заказов предусмотрены скидки.

Более подробная информация по тел.: +7 (34782) 3 52 06 Отдел заявок.